**Муниципальное казённое учреждение**

**дополнительного образования**

**Туруханский районный Центр детского творчества «Аист»**

|  |  |
| --- | --- |
| Рекомендована решением  методического совета  МКУ ДО ТР ЦДТ «Аист»  Протокол №2 от 13.09.2017 г. | УТВЕРЖДАЮ:  Директор МКУ ДО ТР ЦДТ «Аист»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сазонова З.Т.  Приказ №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_2017 г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА НА 2017 – 2018 учебный год**

к дополнительной общеобразовательной программе

«С компьютером на ты»

Форма реализации программы – очная;

Год обучения – второй;

Название коллектива – «Информационные технологии»

Возраст обучающихся – 11-12 лет.

Составитель:

Петрусь Александр Николаевич,

педагог дополнительного образования

МКУ ДО ТР ЦДТ «Аист».

Составитель дополнительной общеобразовательной программы

«С компьютером на ты»:

Петрусь Александр Николаевич

ФИО (*педагог, разработавший дополнительную общеобразовательную программу*)

ФИО педагога(ов), реализующего(их) дополнительную общеобразовательную программу:

Петрусь Александр Николаевич

Председатель Методического совета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_        (Зубова Светлана Сергеевна)

  подпись               (Ф.И.О)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Направленность** дополнительной общеобразовательной программы | Техническая. |
|  | **Вид** (тип) дополнительной общеобразовательной программы | Модифицированная |
|  | **Уровень** дополнительной общеобразовательной программы | Начальное общее образование |
|  | **Особенности обучения** в текущем учебном году по дополнительной общеобразовательной программе (особенности реализации содержания в конкретном учебном году: подготовка к знаменательным датам, юбилеям детского объединения, учреждения, реализация тематических программ, проектов, причины замены тем по сравнению с дополнительной общеобразовательной программой и т.д.) | Во второй год обучения внесено изучение программ, связанных с графикой, анимацией и версткой текста.  Программа ориентирована на формирование у учащихся не академического, а практического кругозора.  В конкретном учебном году учащиеся будут  Работать с информацией в системе Windows (запускать программы, управлять окнами, работать с дисками, выполнять основные операции с файлами, сохранять работу на жестком диске);  Пользоваться основными инструментами графического редактора;  Применять технологические приемы с графикой и текстом;  Самостоятельно готовить текстовый документ и выполнить его форматирование в соответствии с современными требованиями документального дизайна  Работать со сменными носителями;  Работать с программой архивации Win Zip.  Проводить расчеты в электронных таблицах, строить разного типа таблицы Готовить презентационные доклады. |
|  | **Особенности организации** образовательного процесса по дополнительной общеобразовательной программе с указанием:   * количества учебных часов по программе; * количества учебных часов согласно расписанию; * информации об изменении сроков и/или времени изучения отдельных тематических блоков (разделов) с указанием причин и целесообразности изменений | Дополнительная общеобразовательная программа второго года обучения рассчитана на 144 учебных часа.  Количество учебных часов, согласно расписанию, составляет 144 учебных часа. |
|  | **Цель**  рабочей программы на текущий учебный год | Обеспечить теоретическую базу, необходимую для осмысления выполняемых действий на компьютере; формирование у ребенка культуры общения и поведения в коллективе. |
|  | **Задачи** на конкретный учебный год для конкретной учебной группы | 1.Научить ребят осмысленным действиям, направленным на решение с помощью компьютера конкретных информационных, документальных, художественных и других задач.  2.Обучить детей практическим навыкам пользовательской работы на компьютере.  3.Сформировать у ребенка культуру общения и поведения в коллективе |
|  | **Режим занятий**  в текущем учебном году (указать продолжительность и количество занятий в неделю со всеми вариантами и обоснованием выбора варианта, продолжительность учебного часа, если она отличается от академического часа) | Занятия проводятся 2 раза в неделю по 2 часа(144 часа). Продолжительность занятия составляет 40 минут, перерыв между занятиями составляет 10 минут. |
|  | **Формы занятий** и их сочетание (пояснить, чем обусловлен выбор конкретных форм учебных занятий) | Основная форма обучения – занятие групповые и  индивидуальные.  При постановке задачи, оценке ее значимости,  ознакомлении со средствами решения задачи,  практическом решении задачи в конкретном варианте под управлением педагога применяется объяснительный и репродуктивный методы обучения при групповой и индивидуальной форме проведения занятия. |
|  | **Изменения**, внесенные в дополнительную общеобразовательную программу, необходимые для обучения в текущем учебном году и их обоснование (информация об изменении содержательной части дополнительной общеобразовательной программы, обоснование изменений, описание резервов, за счет которых они будут реализованы) | Внесены следующие изменения в дополнительную общеобразовательную программу:  ***Февраль.***Тема «Архивы и сжатые файлы» уменьшена с 15 часов до 10 часов.  Тема «Компьютерная графика» увеличена с 1 часа до 6 часов.  ***Март.*** Тема «Компьютерная графика» уменьшена с 12 часов до 8 часов.  Тема «Практика работы на компьютере» увеличена с 4 часов до 8 часов. |
|  | **Ожидаемые результаты** и способы определения их результативности в текущем учебном году (результаты и способы измерения результатов для конкретного года обучения, форма проведения промежуточной и итоговой аттестации) | К концу 2- го года занятий учащийся будет уметь:  Применять технологические приемы с графикой и текстом;  Самостоятельно подготовить текстовый документ и выполнить его форматирование в соответствии с современными требованиями документального дизайна  Работать со сменными носителями;  Работать с программой архивации WinZip.  Проводить расчеты в электронных таблицах, строить разного типа таблицы и диаграммы;  Готовить презентационные доклады.  Учащийся будет знать:  Виды компьютерной графики и их особенности;  Принцип работы сканера;  Назначение и основные возможности текстовых редакторов;  Этапы оформления текстовых документов;  После прохождения каждого крупного раздела или части программы учащиеся сдают зачет в форме индивидуальных зачетных работ. Оценка зачетных работ производится, как правило, в форме их коллективного просмотра с обсуждением их достоинств и недостатков. В качестве зачетной работы может быть представлена работа, занявшая призовое место в одном из проводимых конкурсов графического рисунка, презентаций.  По уровню усвоения программного материала результаты достижения ребят условно подразделяются на низкий, средний и высокий уровни.   1. **Вводный контроль** в начале каждого занятия, направленный на повторение и закрепление пройденного материала. Вводный контроль может заключаться как в форме устного опроса, так и в форме выполнения практических заданий. 2. **Текущий контроль** в процессе проведения занятий, направленный на закрепление технологических правил решения изучаемой задачи. 3. **Тематический контроль** по завершении изучения данного раздела программы. Проводится в форме устного опроса и в форме выполнения самостоятельных работ. 4. **Годовой контроль** в форме выполнения годовых авторских работ по изученным в течение года разделам программы. |

**Учебный план**

по дополнительной общеобразовательной программе

«С компьютером на ты»

на 2017-2018 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Дата | | Тема занятия | | Содержание | | Форма занятия | Форма контроля | Примечание |
| Теория | Практика |
| **Раздел: Вводное занятие(2 часа)**  Теория -2 часа, практика – 0 часов | | | | | | | | | |
| 1  2 |  | | **Тема:** Назначение и область использования компьютерной техники (1 час)  **Тема:** Компьютер и здоровье. Техника безопасности. (1 час) | | История развития компьютерной техники. Знакомство с программой курса.  Здоровьесберегающие технологии при работе на персональном компьютере. | Развитие навыков общения в совместных компьютерных играх детей посредством локальной сети. | Групповая, индивидуальная | Вводный контроль, текущий контроль |  |
| **Раздел: Основы работы на ПК (12часов)**  Теория – 4 часа, практика – 8 часов | | | | | | | | | |
| 3  4  5  6 |  | | **Тема:** Составные части ПК и их назначение. (2 часа)  Порядок подключения составных частей персонального компьютера между собой.  **Тема:** Работа с контекстным меню.  (3 часа)  Основные свойства и функции контекстного меню. Сохранение, копирование и вставка текста при помощи контекстного меню.  **Тема:** Работа с основными инструментами Paint (3 час)  Основные инструменты Paint. Создание рисунка. Установка размера рабочего поля в Paint. Заставка, ее установка и назначение.  **Тема:** Создание рисунка (4 часа)  Создание рисунка при помощи основных инструментов Paint. | Составные части персонального компьютера  Основные свойства и функции контекстного меню.  Основные инструменты Paint. Заставка, ее установка и назначение.  Создание рисунка при помощи основных инструментов Paint. | | Порядок подключения составных частей между собой.  Сохранение, копирование и вставка текста при помощи контекстного меню.  Создание рисунка. Установка размера рабочего поля в Paint.  Развитие навыков общения в совместных компьютерных играх детей посредством локальной сети. | Групповая, индивидуальная | Вводный контроль, текущий контроль, тематический контроль |  |
| **Раздел: Подробное знакомство с операционной системой (24 часа)**  Теория – 4 часа, практика – 20 часов | | | | | | | | | |
| 7  8  9  10 | |  | **Тема:** Рабочий стол.  (5 часов)  Создание папки на рабочем столе. Работа с ярлыками и папками. Изменение свойств рабочего стола. Работа с контекстным меню рабочего стола по созданию папок. Работа по созданию имени папки.  **Тема:** Файловая система.  (12 часов)  Типы файлов. Имя файла. Нахождение файла на диске по его имени. Изучение наиболее известных расширений файлов. Работа с таблицами. Работа над созданием файла. Работа в меню *Файл* со строкой меню «*Сохранить**как****…».*** Работа с окном сохранения документа.  Работа с устройствами хранения файлов.  **Тема:** Устройства хранения файлов. (2 часа)  Жесткий дисковод – *винчестер***.** Дисковод для гибких дисков – *флоппи**дисковод*. Устройство чтения *компакт**дисков.* работа с устройством для хранения информации, подключаемого к USB – порту – *Флэш* ***–*** *память.*  **Тема:** Программа «Проводник».  (5 часов)  Открытие файлов, используя программу «Проводник» и окно «Открытие документа». Работа по поиску файлов и папок. Копирование файла или папки. Работа по отправке папки или файла на диск. Открытие недавно использовавшегося файла. | Создание папки на рабочем столе. Работа с ярлыками и папками.  Типы файлов. Имя файла. Нахождение файла на диске по его имени. Изучение наиболее известных расширений файлов.  Жесткий дисковод – *винчестер***.** Дисковод для гибких дисков – *флоппи**дисковод*.  Открытие файлов, используя программу «Проводник» и окно «Открытие документа». | | Изменение свойств рабочего стола. Работа с контекстным меню рабочего стола по созданию папок. Работа по созданию имени папки.  Работа с таблицами. Работа над созданием файла. Работа в меню *Файл* со строкой меню «*Сохранить**как****…».*** Работа с окном сохранения документа.  Работа с устройствами хранения файлов.  Устройство чтения *компакт**дисков.* работа с устройством для хранения информации, подключаемого к USB – порту – *Флэш* ***–*** *память.*  Работа по поиску файлов и папок. Копирование файла или папки. Работа по отправке папки или файла на диск. Открытие недавно использовавшегося файла. | Групповая, индивидуальная | Вводный контроль, текущий контроль, тематический контроль |  |
| **Раздел: Текстовый редактор Microsoft Word (17 часов)**  Теория – 5 часов, практика – 12 часов | | | | | | | | | |
| 11  12  13  14 | |  | **Тема:** Колонтитулы. (5 часов)  Колонтитулы и их формирование. Нумерация страниц. Работа с колонтитулами. Работа с верхними колонтитулами.  **Тема:** Таблицы и их форматирование.(4 часа)  Таблицы. Преобразование текста в таблицу и таблицы в текст. Сортировка данных в таблице. Работа с таблицами. Разрыв строки. Разрыв страницы. Работа с разрывами.  **Тема:** Списки. Форматирование списка. (4 часа)  Работа со списком. Расстановка переносов. Нумерованный список. Многоуровневый список. Работа по форматирование списка.  **Тема:** Создание оглавления (4 часа)  Уровни абзацев. Подготовка оглавления с помощью табуляторов. Работа по созданию оглавления. Работа по полиграфическому оформлению документа. | Колонтитулы.  Колонтитулы и их формирование.  Таблицы и их форматирование.  Преобразование текста  Работа со списком. Расстановка переносов.  Уровни абзацев. Подготовка оглавления с помощью табуляторов.  Развитие скорости реакции и логического мышления при помощи развивающих и логических компьютерных игр. | | Нумерация страниц. Работа с колонтитулами. Работа с верхними колонтитулами.  Преобразование текста в таблицу и таблицы в текст. Сортировка данных в таблице. Работа с таблицами. Разрыв строки. Разрыв страницы. Работа с разрывами.  . Нумерованный список. Многоуровневый список. Работа по форматирование списка.  Работа по созданию оглавления. Работа по полиграфическому оформлению документа.  Развитие навыков общения в совместных компьютерных играх детей посредством локальной сети. | Групповая, индивидуальная | Вводный контроль, текущий контроль, тематический контроль |  |
| **Раздел: Электронные таблицы Microsoft Excel (10 часов)**  Теория – 3 часа, практика – 7 часов | | | | | | | | | |
| 15  16  17 | |  | **Тема:** Книга. Лист. Ячейка.  Знакомство с Окном программы. Работа по созданию Книги. (4 часа)  **Тема:** Арифметические расчеты.  Проведение расчета. Круговая диаграмма и ее форматирование. Проведение расчетов с применением ссылок разного вида. Построение графиков. (3 часа)  **Тема:** Формулы и функции.  Копирование числовых и текстовых ячеек. Графическое решение системы уравнений. Функция СЧИТАТЬ ПУСТОТЫ. Функции СРЗНАЧ, ОКРУГЛ. (3 часа) | Знакомство с Окном программы.  Круговая диаграмма и ее форматирование.  Копирование числовых и текстовых ячеек. | | Книга. Лист. Ячейка.  Работа по созданию Книги.  Проведение расчета. Проведение расчетов с применением ссылок разного вида. Построение графиков.  Графическое решение системы уравнений. Функция СЧИТАТЬ ПУСТОТЫ. Функции СРЗНАЧ, ОКРУГЛ. | Групповая, индивидуальная | Вводный контроль, текущий контроль, тематический контроль |  |
| **Раздел: Работа со сменными носителями (15 часов)**  Теория – 5 часов, практика – 10 часов | | | | | | | | | |
| 18  19  20  21 | |  | **Тема:** Использование устройства flash-памяти. (3 часа)  Правила подключения и отключения flash – устройства от компьютера. Просмотр содержимого flash – памяти через папку *Мой компьютер*. Работа по просмотру, поиску, копированию и запуску файлов с flash – устройства.  **Тема:** Чтение компакт дисков (3 часа)  Работа по копированию отдельных файлов и папок с одного диска на другой. Работа по просмотру, поиску и запуску файлов с компакт - диска.  **Тема:** Чтение DVD дисков. (3 часа)  Работа по просмотру, поиску, копированию и запуску файлов с DVD-диска.  **Тема:** Запись на компакт и DVD диск. (6 часов)  Работа по установке параметров записи на CD. Работа по просмотру папок и файлов, подготовленных для записи. Запуск мастера записи компакт – дисков. | Правила подключения и отключения flash – устройства от компьютера.  Чтение компакт дисков. Работа по копированию отдельных файлов  Чтение DVD дисков.  Работа по установке параметров записи на CD. | | Просмотр содержимого flash – памяти через папку *Мой компьютер*. Работа по просмотру, поиску, копированию и запуску файлов с flash – устройства.  Работа по копированию папок с одного диска на другой. Работа по просмотру, поиску и запуску файлов с компакт - диска.  Работа по просмотру, поиску, копированию и запуску файлов с DVD-диска.  Запись на компакт и DVD диск. Работа по просмотру папок и файлов, подготовленных для записи. Запуск мастера записи компакт – дисков. | Групповая, индивидуальная | Вводный контроль, текущий контроль, тематический контроль |  |
| **Раздел: Архивы и сжатые файлы (10 часов)**  Теория – 3 часа, практика – 7 часов | | | | | | | | | |
| 22  23  24  25 | |  | **Тема:** Архивация и разархивация данных. (3 часа)  Работа по изучению различных способов архивации. Работа по архивации папок с помощью различных архиваторов.  **Тема:** Работа по созданию ZIP-архивов. (4 часа)  Использование сжатых ZIP – папок. Создание сжатых ZIP – папок. Извлечение файлов из сжатых ZIP – папок. Работа по созданию ZIP – архивов, включающих содержимое папки Архив.  **Тема:** Сжатие NTFS. (2 часа)  Сжатие. Уменьшение размеров файла с использованием сжатых ZIP – папок. Работа по применению к папкам сжатия NTFS.  **Тема:** Эффективность сжатия для различных файлов.(1 час)  Архивация и сравнение эффективности сжатия для различных типов файлов. | Работа по изучению различных способов архивации.  Работа по созданию ZIP-архивов.  Использование сжатых ZIP – папок.  Создание сжатых ZIP – папок.  Сжатие. Уменьшение размеров файла  Сжатие NTFS.  Эффективность сжатия для различных файлов. | | Архивация и разархивация данных.  Работа по архивации папок с помощью различных архиваторов.  Извлечение файлов из сжатых ZIP – папок. Работа по созданию ZIP – архивов, включающих содержимое папки Архив.  Уменьшение размеров файла с использованием сжатых ZIP – папок. Архивация и сравнение эффективности сжатия для различных типов файлов. | Групповая, индивидуальная | Вводный контроль, текущий контроль, тематический контроль |  |
| **Раздел: Компьютерная графика (14 часов)**  Теория – 4 часа, практика – 10 часов | | | | | | | | | |
| 26  27  28 | |  | **Тема:** Редактирование рисунка.  (5 часов)  Работа с окном программы Paint. Установка параметров нового документа. Работа по применению различных инструментов палитры для выполнения рисунка. Работа по редактированию рисунка.  **Тема:** Работа с фрагментами рисунка.  Изменение основного цвета рисования. Изменение цвета фона. Работа с фрагментами рисунка. Выделение прямоугольной или произвольной области рисунка.  (5 часов)  **Тема:** Выбор параметров при подготовке к печати. (4 часа)  Использование рисунка в качестве фона *Рабочего**стола*. Выбор основных параметров и подготовка к печати рисунка. | Работа с окном программы Paint.  Работа с фрагментами рисунка.  Изменение основного цвета рисования.  Выбор параметров при подготовке к печати.  Использование рисунка в качестве фона *Рабочего**стола*. | | Установка параметров нового документа. Работа по применению различных инструментов палитры для выполнения рисунка. Работа по редактированию рисунка.  Изменение цвета фона. Работа с фрагментами рисунка. Выделение прямоугольной или произвольной области рисунка.  Выбор основных параметров и подготовка к печати рисунка. | Групповая, индивидуальная | Текущий контроль, тематический контроль |  |
| **Раздел: Практика работы на компьютере (28 часов)**  Теория – 0 часов, практика – 28 часов | | | | | | | | | |
| 29  30  31  32  33  34  35 | |  | **Тема:** Работа по копированию и перемещению файлов (2 часа)  **Тема:** Создание и форматирование текста. (5 часов)  **Тема:** Копирование числовой и текстовой ячейки. (4 часа)  **Тема:** Запись DVD дисков.(2 часа)  **Тема:** Работа с файлами изображений. (5 часов)  **Тема:** Архивирование файлов различного типа. (4 часа)  **Тема:** Участие в конкурсах графического рисунка. (6 часов) |  | | Выполнение практической работы.  Архивирование файлов различного типа.  Создание и форматирование текста. Запись DVD дисков.  Участие в конкурсах графического рисунка. | индивидуальная | Текущий контроль, тематический контроль |  |
| **Выполнение годовых итоговых работ(12 часов)**  Теория – 0 часов, практика – 12 часов | | | | | | | | | |
| 36  37  38 | |  | **Тема:** Выполнение графического рисунка на предложенную тему с помощью графического редактора Paint. (4 часа)  **Тема:** Создание, форматирование и иллюстрирование текстового документа(4 часа)  **Тема:** Создание и форматирование таблицы в текстовом редакторе Word. (4 часа) |  | | Выполнение годовой итоговой работы | индивидуальная | Текущий контроль  Годовой контроль |  |

Всего часов – 144 часа

Теория - 30 часов

Практика - 114 часов

**Учебно-методические средства обучения**

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое описание **учебных методических пособий** для педагога и обучающихся (методический, дидактический, информационный, справочный материал на различных носителях, оборудование, специальную литературу и т. д.); | Для реализации программы «С компьютером на ты» используется лицензионное программное обеспечение (операционная система Microsoft Windows XP,7 и Microsoft Office 2003,2007), а также необходимое свободное программное обеспечение.  Для реализации данной программы имеется в наличии:  Компьютеры (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) -9 шт.  Компьютерный стол -9 шт.  Стол ученический - 5 шт.  Стул ученический -10 шт.  Стол эргономический - 1 шт.  Кресло СН – 901 - 9 шт.  Сканер «Canon» CanoSkan LIDE100 - 1 шт.  Принтер Canon LPB-810 - 1 шт.  Принтер Samsunc ML 1665 – 1 шт.  Сетевой фильтр - 9 шт.  Сетевой коммутатор D-Link DES-1024D - 1 шт.  Доска маркерная - 1 шт.  Видеопроектор Beng MP 611C - 1 шт.  Методический, дидактический, информационный, справочный материал в электронном варианте на компьютере |
| Краткое описание **заданий** (темы проектов и исследований, сочинений и наблюдений, игр и т.д.); | Игра-соревнование «Мой друг компьютер», презентации выполненные педагогом соответственно теме занятия, кроссворды и викторины. |
| Перечень **материалов по индивидуальному сопровождению** развития личностных результатов обучающихся (методики психолого-педагогической диагностики личности, памятки для детей и родителей и т. п.); | Индивидуальное сопровождение по отдельным программам в соответствии с учебным планом. |
| Перечень **материалов по работе с детским коллективом** (методики диагностики уровня развития личности, сформированности коллектива, сценарии коллективных мероприятий и дел, игровые методики); | Мониторинг Методика определения результатов образовательной деятельности детей Н.В.Клёновой и Л.Н.Буйловой. |
| Список **обязательной литературы и музыкального материала** (по необходимости) для конкретного учебного года | ***Для педагога****:*  **1**. Аdobe Ргеmiеге Рго. Официальный учебный курс. М.: Триумф. 2004.  **2.** *Белунцов В.* Новейший самоучитель работы на компьютере для музыкантов. М.: ,ДЕСС, 2003.  **З.** *Ватаманюк* *А.*АПГРЕЙД, РЕМОНТ и обслуживание компьютера, СПб.: Питер, 2007.  **4***. Кленова Н.В. ,.Буйнова Л.Н.* Методика определения результатов образовательной деятельности детей. Дополнительное образование детей. № 12, 2004.  **5.** *Карамин В.Г.* «Информационные технологии», программа для учащихся 9-18 лет. Внешкольник. №5, 2007.  **6.** *Матосян М.* 3DS МАХ для Windows. М.: ДМК, 2004.  **7.** *Новиков Ф., ЯценкоА.* Microsoft Office 2000 в целом. СП б. БХВ-Петербург, 2002.  **8.** Сергеев И.С. Как организовать проектную деятельность учащихся – М.: Аркти, 2007 г.  **9.** *Угринович Н.* Информатика и информационные технологии: Учебное пособие. М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2006.  **10**. Интернет-ресурсы:  <http://www.adobe.com>  <http://www.adobe.ru>  <http://www.corel.com>  <http://www.corel.ru>  <http://www.macromedia.com>  [http://vmstudio.com/](javascript:if(confirm('http://vmstudio.com/%20%20\n\nThis%20file%20was%20not%20retrieved%20by%20Teleport%20Pro,%20because%20it%20is%20addressed%20on%20a%20domain%20or%20path%20outside%20the%20boundaries%20set%20for%20its%20Starting%20Address.%20%20\n\nDo%20you%20want%20to%20open%20it%20from%20the%20server?'))window.location='http://vmstudio.com/')  ***Для учащихся****:*  **1.** Графический редактор AdоЬе РhotoShор 7.0 / Под ред. С*.* Мельниченко. М.: Торговый дом СПАРРК, 2003  **2**. *Евссев Г., Симонович С.* WindowsХР. Полный справочник в вопросах и ответах М.: АСТПРЕСС, 2006.  **3.** *Зозуля Ю. Н. Видеосамоучитель* WindowsХР. СПб.: Питер,2007. (электронное издание)  **4**. *Леонтьев В.* Новейшая энциклопедия персонального компьютера. М.: Олма-Пресс, 2005.  **5.** *Миронов Д .* CorelDRAW 11. СП б. Питер, 2003.  **6**. *Попов В.* Практикум по Интернет-технологиям. СПб.: Питер, 2006.  **7.** *Резник Ю.* Графика, звук, видео. СПб.: Наука и техника, 2003.  **8**. *Федорова* А. Самоучитель AdоЬе РадеМакег 7. СПб: БХВ-Петербург, 2005.  **9.** *Курилович В.* Как изучить компьютер за шесть занятий. М. СОЛОН-Пресс, 2006. (электронное издание)  **10**. Ларина Э.С. Информатика 9-11 кл. Проектная деятельность учащихся, Волгоград, 2009 г.  **11.** Учебное пособие «Информационные технологии в образовании», Москва, 2006. (электронное издание) |