2.11. Ходатайствует при наличии оснований перед Учредителем о награждении, премировании и других поощрениях директора Центра, а также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия, о расторжении с ним трудового договора.

2.12. Представляет Учредителю и общественности ежегодной отчет Центра по итогам учебного и финансового года.

2.13. Принимает изменения и дополнения в настоящее Положение.

**3. Состав и формирование управляющего совета**

3.1.    Совет Центра (в соответствии с Уставом Центра) в составе 7 (семь) человек создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2.    Член Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся в составе 3 человека (в соответствии с Уставом Центра) избирается конференцией (общим собранием) родителей (законных представителей) обучающихся по принципу 1 участник конференции (общего собрания) – 1 голос.

3.3. В состав Совета входят 2 (два) представителя от обучающихся   старшего возраста (в соответствии с Уставом Центра).

3.4. Члены Совета из числа работников Центра избираются общим собранием работников Центра. Общая численность членов Совета из числа работников Центра составляет 2 человека (в соответствии с Уставом Центра).

3.5. Порядок голосования (тайное или открытое) утверждает каждая из вышеперечисленных конференций (общих собраний).

3.6. Члены Совета избираются сроком на 1 год. В случае выбытия выборочных членов Совета в 2-месячный срок проводятся довыборы соответствующими конференциями (общим собранием) в порядке п.п. 3.2. – 3.4. настоящего Положения. Процедура выборов нового состава выборных членов Совета по истечении срока их полномочий осуществляется в порядке, определенном п.п. 3.2.-   3.4. настоящего   Положения в срок не позднее трех месяцев со дня истечения срока полномочий предыдущего состава Совета.

3.7. В состав Совета по должности входит директор Центра.

3.8. В состав управляющего совета Центра входит один представитель Учредителя Центра, делегированный Учредителем.

3.9.    Директор Центра по истечении трехдневного срока после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором объявляет список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает Учредителя. На первом заседании Совета избирается председательствующий на заседании и секретарь заседания.

3.10. Избранные члены Совета вправе кооптировать в свой состав членов из числа лиц – выпускников Центра, представителей работодателя, чья деятельность прямо или косвенно связана с Центром (работники Центра, представители органов самоуправления Центра), а также с представителей общественных организаций, культуры, образования, депутатов. Процедура кооптации членов Совета определяется Советом самостоятельно. После проведения кооптации Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий. На первом заседании Совет выбирает постоянного председателя и секретаря Совета. После первого заседания председатель направляет список членов Совета Учредителю, который регистрирует новый состав Совета в книге регистрации (в реестре) управляющих советов муниципальных ОУ и сообщает номер регистрации председателю Совета и директору Центра.

***4. Председатель и секретарь управляющего совета***

4.1.    Совет возглавляет председатель – избираемый тайным голосованием из числа членов Совета большинством голосов Представитель Учредителя, обучающиеся, директор и работники Центра не могут быть избраны председателем Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола. Подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3. Для ведения текущих дел члены Совета избирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета, ведение документации, подготовку заседаний.

4.4. В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляет секретарь Совета.

***5. Организация работы Совета.***

5.1.    Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. График заседаний Совета утверждается Советом. Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее чем за 5 дней до заседания Совета.

5.2. Решения Совета считаются правомочными. Если на заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.3. Каждый член совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

5.5.   Протокол составляется не позднее 5 дней после проведения заседания и подписывается председателем и секретарем.

         В протоколе указывается:

• место и время поведения;

• Ф.И.О. присутствующих на заседании;

• повестка дня заседания;

• вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;

• принятые Советом решения.

             Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Центра и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранным в члены Совета.

5.6.   Члены Совета работают на общественных началах.

5.7.   Администрация Центра оказывает информационно-техническое обеспечение заседаний Совета.

**6. Права и ответственность членов Совета**

6.1. Член Совета имеет право:

• принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета;

• выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета.

6.2. Требовать и получать от Администрации Центра представляется всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимися к компетенции Совета.

6.3. Присутствовать на заседании педагогического совета, на собраниях органов ученического самоуправления Центра с правом совещательного голоса.

6.4. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

6.5. Члены Совета выводятся из его состава в следующих случаях:

• по его желанию, выраженному в письменной форме;

• за пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины;

• за совершение аморального поступка, несовместимого с членством в Совете;

• за совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Совете.